

Приложение № 1

к приказу № 24-од от 28.02.2023 г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного  
образования «Центр «Поиск»**

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА**

**Наставник:** Кузнецова Т.В.

**Наставляемый:** Рочева А.О.

## Содержание

<b>I.</b>	<b>Пояснительная записка</b>	<b>3</b>
	<b>1.1. Цель и задачи программы наставничества</b>	<b>3</b>
	<b>1.2. Участники программы</b>	<b>4</b>
	<b>1.3. Срок реализации программы наставничества</b>	<b>4</b>
	<b>1.4. Промежуточные и планируемые результаты</b>	<b>4</b>
	<b>1.5. Режим и формы работы</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>План мероприятий программы наставничества</b>	<b>5</b>
	<b>2.1. Ожидаемые результаты</b>	<b>6</b>

## Пояснительная записка

Наставничество – это особый тип отношений опытного и молодого педагога, в которых особенно важны профессионализм, доверие, уважение, честность и конфиденциальность, ответственность и надежность.

Становление молодого педагога, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности. Программа призвана помочь становлению молодого педагога и закреплению его в образовательной организации.

Плановая организация индивидуальной работы наставника с молодым педагогом А.О. Рочевой оптимально соединяет аналитико-диагностическую, экспертную, организационно-методическую и консультативную работу через дифференциацию и оптимальное сочетание видов и форм работы, стимулирование профессиональной творческой активности и стремления к профессиональному росту.

### 1.1. Цель и задачи программы наставничества

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современного дополнительного образования. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого педагога для успешного применения на практике.

#### Задачи:

- помочь адаптироваться молодому педагогу в коллективе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении обще дидактического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися и их родителями;
- развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

### 1.2. Участники программы

Сведения о наставляемом	
ФИО наставляемого	Рочева Анастасия Олеговна
Должность	Педагог-организатор
Сведения о наставнике	
ФИО наставника	Кузнецова Татьяна Владимировна
Должность	Педагог дополнительного образования

1.3. Срок реализации программы наставничества – 9 месяцев

1.4. Промежуточные и планируемые результаты:

1. высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную, спортивную жизнь центра;
2. прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности;
3. наличие у наставляемой необходимых профессиональных компетенций, стимула и ресурса для комфортного становления и развития внутри организации;
4. усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала наставляемого;
5. повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния наставляемого;
6. стабильность психологического комфорта наставляемого и, в целом, успешность коллектива центра.

#### 1.5. Режим и формы работы – очный (онлайн, смешанный).

Формы работы – организационные совещания, обучающие семинары, практикумы, мастер-классы, индивидуальные консультации, анализ собственной деятельности, самообразование.

#### План мероприятий программы наставничества

Планируемые мероприятия	Срок исполнения
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Беседа: Традиции центра. Ближайшие и перспективные планы центра.</li> <li>▪ Инструктаж: Нормативно – правовая база центра (программы, методические записки, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы;</li> <li>▪ Выбор и формулировка темы самообразования</li> <li>▪ Совместная подготовка воспитанницы к поселковому конкурсу «Мисс осень»</li> </ul>	Сентябрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе курсов повышения квалификации по теме самообразования;</li> <li>▪ Посещение занятий молодого педагога с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.</li> </ul>	Октябрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Типы, виды, формы занятий в дополнительном образовании.</li> </ul>	Ноябрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся. Индивидуальный подход в организации воспитательной деятельности;</li> <li>▪ Тренинг: Учусь строить отношения.</li> </ul>	Декабрь



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Посещение молодым специалистом занятий педагога – наставника;</li> <li>▪ Разработка совместного мероприятия посвященного празднованию нового года.</li> </ul>	Январь
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»;</li> <li>▪ Беседа: Содержание формы и методы работы педагога с родителями.</li> </ul>	Февраль
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально- попустительский демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее);</li> </ul>	Март
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе;</li> <li>▪ Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником;</li> <li>▪ Помощь в написании сценария мероприятия на закрытии учебного года в центре.</li> </ul>	Апрель
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Помощь в подведении итогов работы за год, составление отчета, диагностики;</li> <li>▪ Помощь в подготовке мероприятия на закрытии учебного года в центре.</li> </ul>	Май

### 2.1. Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.