

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр «Поиск»

Рассмотрено и принято

в качестве локального правового акта
МАУ ДО «Центр «Поиск» на заседании общего
собрания трудового коллектива Центра от
«3» августа 2019 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «Центр «Поиск»

 А.В. Попова
Приказ № 63 от «3» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации контрольно-пропускного режима муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации контрольно-пропускного режима МАУ ДО «Центр «Поиск» (далее – Положение) определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории и здании муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск» (далее – Центр).

1.2. Контрольно-пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, средств, проноса имущества на территорию или с территории Центра.

1.3. Контрольно-пропускной режим в Центре вводится в целях обеспечения безопасности обучающихся и работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.

1.4. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в Центре, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории Центра.

1.5. Организация, обеспечение и контроль соблюдения пропускного и внутри объектного режима возлагается на:

- дежурных администраторов (по графику дежурств) с 09.00 до 20.00;
- сторожей (по графику дежурств): с 20.00 до 08.00;
- уборщиц (по графику дежурств): с 08.00 до 20.00.

1.6. Передача дежурства от сторожа к уборщице, от уборщицы к сторожу проходит с обязательным обходом территории Центра.

2. Контрольно-пропускной режим для обучающихся Центра

2.1. Обучающиеся проходят в здание Центра свободно при визуальном контроле.

2.2. Обучающиеся допускаются в здание Центра с 13.00 – 20.00 в соответствии с расписанием занятий и при наличии сменной обуви за 15 минут до начала занятий.

2.3. Вход в здание Центра обучающихся осуществляется через центральный вход.

2.4. Проход обучающихся в Центр на дополнительные занятия возможен по расписанию.

2.5. Обучающиеся Центра не имеют права находиться в здании Центра после окончания учебных занятий или мероприятий без присутствия педагогических работников.

3. Контрольно-пропускной режим для работников Центра

3.1. Доступ работников в Центр осуществляется с 09.00 – 20.00

3.2. Вход работников в здание Центра осуществляется через центральный вход.

3.3. Допуск работников в здание Центра в выходные и праздничные дни осуществлять с письменного разрешения директора Центра.

3.4. Педагоги, администрация обязаны заранее предупредить дежурного сторожа о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

4. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. С педагогами родители встречаются после занятий или в экстренных случаях во время перемен.

4.2. Для встречи с педагогами или администрацией Центра родители сообщают дежурному фамилию, имя, отчество педагога или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя ребенка, объединение и предъявляют документ, удостоверяющий личность (без записи в журнале регистрации посетителей).

4.3. В целях обеспечения безопасности обучающихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов родители

встречают или провожают своих детей в фойе Центра, не проходя в учебные кабинеты.

4.4. Родителям не разрешается проходить в Центр с крупногабаритными сумками.

5. Контрольно-пропускной режим для вышестоящих и иных организаций, проверяющих лиц и других посетителей Центра

5.1. Доступ посетителей в Центр осуществляется с 9.00 – 18.00 часов.

5.2. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие Центр по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором Центра или лицом, его заменяющим, с записью в «Журнале учета посетителей».

5.3. Должностные лица, прибывшие в Центр с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации Центра, о чем делается запись в «Журнале учета посетителей».

5.4. Группы лиц, посещающих Центр для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание Центра при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей, заверенных печатью и подписью директора Центра.

5.5. При выполнении в Центре строительных и ремонтных работ допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с директором Центра. Производство работ осуществляется под контролем представителя администрации Центра.

5.6. При наличии у посетителей ручной клади сторож Центра предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. При отказе предъявить содержимое ручной клади посетитель не допускается в образовательное учреждение.

5.7. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание Центра, дежурный сторож действует по указанию директора Центра или его заместителя.

6. Порядок вноса и выноса материальных ценностей

6.1. Внос и вынос материальных ценностей осуществляется при наличии необходимых документов и с разрешения директора Центра.

7. Обучающимся, работникам Центра, посетителям запрещается:

7.1. Приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества.

7.2. Курить.

7.3. Употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества.

7.4. Запрещается загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств.

7.5. На территории и в здании Центра запрещаются любые торговые операции.