

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр «Поиск»

Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта
МАУ ДО «Центр «Поиск» на заседании
общего собрания трудового коллектива
Центра от «1» августа 2019 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «Центр «Поиск»
А.В. Попова
Приказ № 55-О от «1» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об информировании работниками МАУ ДО «Центр «Поиск»
работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение определяет порядок работниками Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск» (далее – организация, работодатель) работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

1.1 Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

работники организации – физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основании трудового договора;

уведомление – сообщение работника организации об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.2. Иные понятия, используемые в настоящем положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ В СЛУЧАЯХ ОБРАЩЕНИЯ К НИМ ЛИЦ В
ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

3.1. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.2.1. В случае поступления к работнику организации обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник организации обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник организации обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

3.2.2. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник организации направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

3.3. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;

замещаемая должность;

обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

подпись уведомителя;

дата составления уведомления.

1. ДЕЙСТВИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ ОБРАЩЕНИИ РАБОТНИКОВ ПО СЛУЧАЯМ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

4.1. Работодатель рассматривает уведомление о случае склонения работника к совершению коррупционного правонарушения и передает его должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) (приложение 2 к настоящему положению) в день получения уведомления. Также о поступившем уведомлении (в том числе и анонимном) в письменном виде уведомляется учредитель организации.

Анонимные уведомления передаются должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

4.2. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

5. КОМИССИОННОЕ РАССМОТРЕНИЕ ПРИ ОБРАЩЕНИИ РАБОТНИКОВ ПО СЛУЧАЯМ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

5.1. С целью организации проверки уведомления о случае склонения работника к совершению коррупционного правонарушения работодатель уведомляет учредителя и в течение трех рабочих дней создает комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений (далее – комиссия).

5.1.1. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается нормативно-правовым актом организации. В состав комиссии также включаются представители учредителя организации.

5.2. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику организации с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействие) работника организации, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

5.2.1. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

5.2.2. В заключении указываются:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений.

5.3. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

При подтверждении наличия факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений Работодателем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

5.3.1. В случае если факт обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения учредителю на заседании общественного (наблюдательного, попечительского) совета (при наличии) и принятия соответствующего решения, а также представляются работодателю для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

Приложение №1

к Положению об информировании работниками
МАУ ДО «Центр «Поиск» работодателя
о случаях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений

Форма
журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению
коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистра ции	Сведения об уведомит еле	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств в дела	Решение о проведении и проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направлен ия материалов в органы прокурату ры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений»

коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений

[illegible]

[illegible]

[illegible]