Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр «Поиск»

Рассмотрено и принято
в качестве локального правого акта
МАУ ДО «Центр «Поиск» на заседании
общего собрания трудового коллектива
Центра от «1» августа 2019г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «Центр «Поиск»
_____ А.В. Попова
Приказ № 53 от «1» августа 2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск»

1.НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение "Об антикоррупционной политике" (далее "Положение") разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности и является базовым документом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск», определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, руководством, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск».

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273- ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3 Антикоррупционные меры МАУ ДО «Центр «Поиск» направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению к последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

2.ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

2.1 Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

Коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, работающими в МАУ ДО «Центр «Поиск» с использованием своих должностных полномочий н связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ:

Антикоррупционная политика - деятельность МАУ ДО «Центр «Поиск», направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Предупреждение коррупции - деятельность МАУ ДО «Центр «Поиск» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

3. ЦЕЛИ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение отражает приверженность МАУ ДО «Центр «Поиск» и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого предоставления информации об оказываемых услугах, производимых работах, устанавливаемых для Учреждения профессиональным стандартам, а также стремление МАУ ДО «Центр «Поиск» к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации предприятия на должном уровне.

3.2 МАУ ДО «Центр «Поиск» ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения организации - руководства и работников (сотрудников) МАУ ДО «Центр «Поиск» независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- сформировать у контрагентов, сотрудников и иных лиц единообразное понимание настоящего Положения МАУ ДО «Центр «Поиск» о принятии коррупции любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к МАУ ДО «Центр «Поиск» и сотрудникам;
- вменить в обязанность сотрудников МАУ ДО «Центр «Поиск» знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные мероприятия по предотвращению коррупции.

4.ПРИНЦИПЫ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Все сотрудники МАУ ДО «Центр «Поиск» должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

4.2 Директор МАУ ДО «Центр «Поиск» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятии, их внедрение и контроль.

4.3 Принципы и требования настоящего Положения распространяются на контрагентов и представителей МАУ ДО «Центр «Поиск», а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах или прямо вытекают из закона.

4.4 Директор МАУ ДО «Центр «Поиск» формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции, подавая пример своим поведением и осуществляющим ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

4.5 При создании системы мер противодействия МАУ ДО «Центр «Поиск» основываться на следующих ключевых принципах противодействия коррупции:

4.5.1. Принцип соответствия работы учреждения (организации) действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

4.5.2.Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства учреждения (организации) в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.5.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5.4.Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, её руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков.

4.5.5.Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении (организации) таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.5.7.Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5.АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

5.1 МАУ ДО «Центр «Поиск», включая всех сотрудников, должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным Законом «О противодействии коррупции», настоящим Положением и иными нормативными актами, основными требованиями

которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

5.2.С учетом изложенного всем сотрудникам МАУ ДО «Центр «Поиск» строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать к коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6.ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1.Подарки, которые сотрудники от имени МАУ ДО «Центр «Поиск» могут предоставлять другим лицам и организациям, подарки, которые сотрудники, в связи с их деятельностью в МАУ ДО «Центр «Поиск», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе - расходы сотрудников МАУ ДО «Центр «Поиск» на деловое гостеприимство «Центр «Поиск», должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности МАУ ДО «Центр «Поиск» или общенациональными праздниками (Новый Год, 8 марта, 23 февраля, день образования, день пожилого человека и др.) и применимыми в соответствии с финансовым состоянием учреждения (организации);
- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (трех тысяч) рублей (п. 2 ст. 575 ГК РФ**);**
-приобретаться по согласованию с учредителем и директором МАУ ДО «Центр «Поиск»;
- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных должностных обязанностей;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МАУ ДО «Центр «Поиск»,

сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, кодекса деловой этики, другим внутренним документам МАУ ДО «Центр «Поиск» и нормам применимого законодательства.

6.2.Не допускаются подарки от имени МАУ ДО «Центр «Поиск», ее сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

6.3. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом организации.

6.3.1. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан в письменной форме уведомить директора МАУ ДО «Центр «Поиск» в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом организации.

6.4. Работникам организации запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

6.5. Работник организации, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом и сдать деловой подарок в соответствии с муниципальным правовым актом об утверждении положения о сообщении работниками организаций о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

7.УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И СПОНСОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. МАУ ДО «Центр «Поиск» может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности в соразмерной зависимости от финансового состояния учреждения (организации). При этом бюджет и план участия в мероприятиях и деятельности согласуются с учредителем и директором МАУ ДО «Центр «Поиск».

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ

8.1. МАУ ДО «Центр «Поиск» не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для учреждения в коммерческой деятельности.

8.2.Взаимодействие с государственными служащими от лица МАУ ДО «Центр «Поиск» осуществляется через лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики организации и должны быть предварительно одобрены таким лицом.

8.3.Предоставление подарков государственным служащим не должно нарушать требований настоящего Положения и законодательства РФ.

8.4.Работники организации самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОТРУДНИКАМИ

9.1.МАУ ДО «Центр «Поиск» требует от своих сотрудников соблюдения настоящего Положения, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

9.2. МАУ ДО «Центр «Поиск» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства организации в соответствии с Положением об информировании (письменное заявление на имя директора или ответственного за соблюдение антикоррупционной политики, или личное обращение; сообщения телефонной или факсимильной связи; электронная почта) о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах

коммерческой организации или от ее имени. В адрес директораМАУДО «Центр «Поиск» могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

9.3.Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми сотрудниками проводится вводный инструктаж по настоящему Положению и связанных с ним документов, а для действующих сотрудников проводятся периодические информационные мероприятия.

9.5.Соблюдение сотрудниками МАУ ДО «Центр «Поиск» принципов и требований настоящего Положения учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

9.6. МАУ ДО «Центр «Поиск» закрепляет следующие обязанности работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики/руководство МАУ ДО «Центр «Поиск»о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственно руководителя/лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики/руководство МАУ ДО «Центр «Поиск» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами предприятия или иным и липами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОСРЕДНИКАМИ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ, ПРОВЕРКА КОНТРАГЕНТОВ

-

10.1. Сотрудникам МАУ ДО «Центр «Поиск» запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и

требованиям настоящей политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

10.2. МАУ ДО «Центр «Поиск» осуществляет выбор крупных контрагентов для оказания работ и услуг на основании конкурса (аукциона, иных способов закупок). Основными принципами выбора является отбор контрагента по наилучшим конкурсным ценам, который устанавливает:

- анализ рынка предлагаемых услуг;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) к реализации мер, направленных на сокращение издержек предприятия;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту;
- предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

10.3.МАУ ДО «Центр «Поиск» стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими непринятие коррупции.

10.4.МАУ ДО «Центр «Поиск» заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованным и здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость, и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий впользу учреждения.

10.5. МАУ ДО «Центр «Поиск» прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. Для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры

антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное

содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

10.6.В соответствии с антикоррупционной оговоркой МАУ ДО «Центр «Поиск» и его контрагенты (партнеры) обязаны:

- незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;
- ясно давать понять другим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

10.7.В соответствии с антикоррупционной оговоркой при возникновении у МАУ ДО «Центр «Поиск» объективных (разумных и добросовестных) свидетельств нарушения контрагентами антикоррупционного законодательства, в адрес такого контрагента направляется соответствующее уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Непредоставление достаточных доказательств, определенно подтверждающих отсутствие нарушения антикоррупционного законодательства, является нарушением существенных условий договора (существенным нарушением), заключенного между МАУ ДО «Центр «Поиск» и его контрагентом и дает право организации расторгнуть такой договор в одностороннем внесудебном порядке (полностью отказаться от исполнения договора), либо приостановить его дальнейшее исполнение в одностороннем порядке в какой- то его части (частично отказаться от исполнения Договора) путем направления соответствующего письменного уведомления. Договор считается соответственно расторгнутым либо исполнение обязательств Стороны-инициатора по нему приостановленным с момента указанного в таком письменным уведомлении, но не ранее чем по истечении 10 (десяти) дней с момента получения оригинала указанного уведомления. В этом случае МАУ ДО «Центр «Поиск» в соответствии с положениями антикоррупционной оговорки, вправе требовать от своего контрагента возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. ИНФОРМИРОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

11.1МАУ ДО «Центр «Поиск» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики организации овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

12.АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

12.1.Вантикоррупционную политику МАУ ДО «Центр «Поиск» включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции.

12.1.1.Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- разработка и принятие положения о конфликте интересов:
- введение во вновь заключаемые договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки;

12.1.2.Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

-введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами предприятия или иными лицами;

12.1.3.Обучение и информирование работников:

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

12.1.4.Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля предприятия требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

13.МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

13.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, МАУ ДО «Центр «Поиск» осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

13.2.При выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Положения или связанных с ним антикоррупционных мероприятий МАУ ДО «Центр «Поиск», либо при изменении требований

применимого законодательства Российской Федерации директор МАУ ДО «Центр «Поиск» организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящего Положения и/или антикоррупционных мероприятий.

14.ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

14.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности МАУ ДО «Центр «Поиск» прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

14.2.Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств

- индикаторов неправомерных действий.

14.3. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МАУ ДО «Центр «Поиск», задокументированы и доступны для проверки.

14.4.Искажение или фальсификаций бухгалтерской отчетности предприятия строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

15.ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

15.1. МАУ ДО «Центр «Поиск» заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у МАУ ДО «Центр «Поиск» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

16.СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

16.1.Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МАУ ДО «Центр «Поиск» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения, Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- необходимо сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях, которых стало известно в организации;
- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции:
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- руководство организации и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

17. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Директор и сотрудники МАУ ДО «Центр «Поиск», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

17.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МАУ ДО «Центр «Поиск», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами

Приложение №1
к Положению об антикоррупционной политике
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Центр «Поиск»

Лист ознакомления с положением об антикоррупционной политике
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Центр «Поиск»

№ п/п	Должность, фамилия, имя, отчество работника, роспись	Дата ознакомления