Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр «Поиск»

Рассмотрено и принято
в качестве локального правого акта
МАУ ДО «Центр «Поиск» на заседании
общего собрания трудового коллектива
Центра от «1» августа 2019 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «Центр «Поиск»
_____ А.В. Попова
Приказ № 82-о от «1» августа 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр «Поиск» (далее по тексту - Центр).

1.2. Совет обучающихся (далее по тексту - Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра по инициативе обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом Центра и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении Центром.

2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

3. Задачи Совета

3.1. осуществление:

- координации деятельности членов советов обучающихся объединений Центра;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
- контроля деятельности советов обучающихся объединений Центра;

- контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
- изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического самоуправления;
- представления интересов обучающихся.

1.1. организация:

- планирования и анализа результатов деятельности органов ученического самоуправления;
- деятельности студийных советов обучающихся;
- изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса.

1.2. участие в:

- управлении Центром;
- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- организации внешкольных мероприятий.

1.3. содействие:

- реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

2. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

2.1. обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического самоуправления;

с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

2.2. принимать участие в:

- планировании, организации и проведении воспитательных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов Центра в пределах своей компетенции;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

2.3. рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
- администрации Центра обучающихся для обучения по индивидуальному учебному плану;

2.4. пользоваться:

- материально-технической базой Центра и иных организаций, сотрудничающих с Центром, по согласованию с администрацией;
- информационными средствами Центра (стендами, печатными изданиями и т.п.); организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

2.5. принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их

работы и назначении их руководителей;

- организации работы общественной приемной Совета;

2.6. осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- предоставление мнения при принятии решения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания:
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией Центра по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации Центра и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

3. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

3.1. плана своей работы;

3.2. принятых решений и рекомендаций;

3.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов Центра.

4. Формирование Совета и организация его работы

4.1. Совет является представительским органом ученического управления.

4.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждого объединения не младше 12 лет, выбираемому общим собранием студии в течение первой учебной недели нового учебного года.

4.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

4.4. Персональный состав Совета публикуется на сайте Центра в разделе «Обучающимся».

4.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации Центра мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

4.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

4.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Центра.

4.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

4.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Центра.

4.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся Центра;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

5. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

5.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

5.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

6. Делопроизводство Совета

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Центре.

6.2. Протоколы хранятся в архиве Центра.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.